

## ПРОТОКОЛ

заседания экономического Совета (далее Совет) в Можгинском районе  
г. Можга

26.07.2019г.

№ 20

### **Председатель:**

Александров А.В. – Первый заместитель главы Администрации района – начальник Управления по устойчивому развитию села.

### **Присутствовали члены Совета:**

Ермолаева И.М. – заместитель директора ГКУ УР «Центр занятости населения города Можги»;

Жвакина Е.Ю. – заместитель начальника Управления финансов – начальник бюджетного отдела;

Новикова Л.Н. - начальник отдела прогнозирования и инвестиционного развития, заместитель председателя Совета;

Орлов А.В. - начальник Управления Пенсионного Фонда РФ в г. Можге и Можгинском районе;

Федотова С.Г. - специалист-эксперт отдела прогнозирования и инвестиционного развития, секретарь Совета;

Чернова А.В. – заместитель начальника отдела социальной защиты населения в Можгинском районе;

Шмелева Е.Ю. - заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №7 по УР;

Яковлева Л.М.- начальник сектора экономики АПК.

### **Приглашенные:**

Алексеев А.Н. – руководитель ООО «Удмуртия»;

Баранов Д.Г. – помощник прокурора Можгинской межрайонной прокуратуры;

ИП Рыбакова Екатерина Вячеславовна;

Мугадами Т.М. – руководитель ООО «МТМ ДРЕВ».

### **Повестка:**

1. О задолженности по налогу на доходы физических лиц в следующих хозяйствующих субъектах: ООО «Удмуртия», ИП Рыбакова Екатерина Вячеславовна (докладчик – представитель Межрайонной ИФНС России №7 по УР).
2. О результатах выезда на предприятия Можгинского района (докладчик Федотова С.Г.).
3. Разное.

### **Решили:**

1. Алексеев Александр Николаевич – руководитель ООО «Удмуртия» и ИП Рыбакова Екатерина Вячеславовна на заседание экономического Совета не явились.

Решили:

1. Первому заместителю главы Администрации района – начальнику Управления по устойчивому развитию села Александрову А.В. провести беседу с Алексеевым А.Н.;
2. Заслушать информацию о результатах беседы с руководителем ООО «Удмуртия» Алексеевым А.Н. на очередном заседании экономического Совета;

3. Рыбаковой Е.В. написать письмо о необходимости погашения задолженности по налогу на доходы физических лиц и предоставления графика погашения задолженности по НДФЛ.

Интересы ООО «МТМ ДРЕВ» представляла Мардашева Наталья Николаевна, которая ведет бухгалтерию в данной организации на добровольных началах. Официально не трудоустроена.

Решили:

ООО «МТМ ДРЕВ» предоставить срок для устранения нарушений до «15» августа 2019г. Официально трудоустроить не менее 5 человек, предоставить копию трудовых договоров в Администрацию муниципального образования «Можгинский район».

**По второму вопросу выступила Федотова С.Г.** – специалист-эксперт отдела прогнозирования и инвестиционного развития.

В ходе выездной проверки на предприятия Можгинского района, которая проходила 23.07.2019 года, было выявлено следующее:

**Проверены 4 предприятия:**

I. ООО «МТМ ДРЕВ» (ИНН: 1839009912)

Юридический адрес: 427775, Удмуртская Республика, Можгинский район, д. Новый Русский Сюгаил, ул. Ленина, 27

Фактический адрес: 427771, Удмуртская Республика, Можгинский район, д. Кватчи, ул. Весенняя

На момент проверки в организации осуществляли трудовую деятельность 7 человек, в том числе бригадир Мугадами Махмуд. Генерального директора Мугадами Тахира Махмудовича на месте не было. Со слов бригадира на пилораме посменно работают 2 бригады по 6 человек.

По данным филиала №7 ГУ-РО ФСС РФ по УР по состоянию на 01.07.2019г. в ООО «МТМ ДРЕВ» количество зарегистрированных работников - 3 человека.

II. ИП Яшин Федор Викторович (ИНН: 181702431395)

Фактический адрес: 427771, Удмуртская Республика, Можгинский район, д. Кватчи, ул. Нижняя, 3

Яшина Ф.В. на момент проверки на месте не было. Деятельность на пилораме не велась.

Фактов нарушения трудового законодательства не выявлено.

III. ООО «Маяк» (ИНН: 1839010883)

Юридический и фактический адрес: 427757, Удмуртская Республика, Можгинский район, д. Старый Березняк, ул. Центральная, 25а

На момент проверки трудовую деятельность осуществляли 3 человека:

1. Корнева Татьяна: кладовщик, со слов официально трудоустроена с «01» июля 2019г.;
2. Чукарева Ирина: кладовщик, со слов официально трудоустроена с «01» июля 2019г.;
3. Трифонова Тамара: кладовщик, со слов официально трудоустроена с «01» июля 2019г.

Фактов нарушения трудового законодательства не выявлено.

IV. ИП Федорова Светлана Анатольевна (ИНН: 183001512410)

Фактический адрес: 427770, Удмуртская Республика, Можгинский район, д. Нижний Вишур, ул. Школьная, 6

На момент проверки в магазине осуществлял трудовую деятельность 1 человек:  
Васильева Альбина: продавец, со слов официально не трудоустроена.

По данным филиала №7 ГУ-РО ФСС РФ по УР по состоянию на 01.07.2019г. ИП Федорова Светлана Анатольевна не зарегистрирована в качестве работодателя.

Федоровой С.А. предоставлен срок для устранения нарушения до «10» августа 2019г.

Выявлен 1 факт нарушения трудового законодательства.

Решили:

1. Принять к сведению информацию докладчика Федотовой С.Г.;
2. Продолжать осуществлять выездные проверки на предмет исполнения трудового законодательства в сфере неформальной занятости населения в Можгинском районе, по мере необходимости.

**По третьему вопросу** обсудили итоги выполнения решений Протокола заседания экономического Совета в Можгинском районе №19 от 21.06.2019г., по которому ИП Охотниковой Р.Н, ИП Скобелеву А.Р., Карслян А.Р. (руководитель ООО «Трансеруд»), был выдан срок для устранения нарушений до «10» июля 2019г. Копии трудовых договоров не были представлены.

Решение:

Передать информацию в прокуратуру, Государственную инспекцию труда в УР для проведения проверки.

С информацией на тему: «Конкурсное распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств бюджета муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» выступила Жвакина Е.Ю. - заместитель начальника Управления финансов – начальник бюджетного отдела.

По данному вопросу рассматривали:

- приоритетность целей реализации мероприятий, для осуществления которых требуется принятие дополнительных расходных обязательств;
- перечень принимаемых расходных обязательств на 2019 год и плановый период 2020- 2021 годов на основании конкурсного распределения по главным распорядителям бюджетных средств;

Жвакина Е.Ю. – сообщила, что в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 26 декабря 2012 года № 1743 «Об утверждении Порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Можгинский район», в целях повышения эффективности расходов местного бюджета при формировании проекта решения о бюджете на 2020 год и плановый период 2021- 2022 годов главными распорядителями средств бюджета представлено 9 заявок на расходные обязательства планируемые к принятию в 2020 году и плановом периоде 2021- 2022 годах.

Управлением финансов в соответствии с утвержденным Порядком:

- проведена оценка 9 планируемых к принятию расходных обязательств на соответствие приоритетным направлениям социально-экономического развития Можгинского района и финансовой эффективности, осуществлен расчет бальной оценки значений критериев конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств;

- произведено ранжирование результатов бальной оценки по приоритетности принимаемых обязательств.

По результатам оценки эффективности и анализу соответствия их целям и приоритетам социально-экономического развития Можгинского района, учитывая условия формирования расходной части проекта бюджета на 2020 год и плановый период 2021- 2022 годов, предлагаем:

1) одобрить принятие расходных обязательств исходя из параметров бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых соответствующему ГРБС на 2020 год плановый период 2021-2022 годов - 6 обязательств, из них:

- в рамках реализации мероприятий по реализации национальных проектов- 3 обязательства;

- в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Безопасность»- 2 обязательства;

- расходы подлежат включению в норматив затрат при формировании финансового обеспечения муниципального задания на выполнение муниципальных услуг – 1 обязательство;

2) отклонить принятие расходных обязательств – 3 обязательств с возможностью включения расходных обязательств в случае поступления финансовой помощи из бюджета УР.

В рамках установленной компетенции и бюджетных полномочий Управления финансов результаты оценки эффективности принимаемых расходных обязательств будут использованы при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период для определения предельных объёмов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, а также для дальнейшего принятия решений в ходе исполнения бюджета.

Решили:

1. Учитывая правовые основания возникновения принимаемых обязательств, ожидаемый социальный эффект, комиссия предлагает принять 6 расходных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых проектом бюджета соответствующему ГРБС на соответствующий финансовый год.

2. Управлению финансов результаты конкурсного распределения принимаемых обязательств на 2020 год и плановый период 2021- 2022 годов учесть при подготовке материалов по составлению проекта бюджета муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и плановый период 2021- 2022 годов.

3. Обеспечить размещение информации о конкурсном распределении принимаемых обязательств на официальном сайте Можгинского района.

Председатель Совета:

Первый заместитель главы Администрации района -  
начальник Управления по устойчивому развитию села



А.В. Александров

Секретарь:

Специалист-эксперт отдела прогнозирования и  
инвестиционного развития



С.Г. Федотова